



Администрация Азовского немецкого национального муниципального района  
Омской области

## ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2024

№

Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидии местным бюджетам на предоставление субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на производство молока

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в рамках реализации муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области «Развитие сельского хозяйства и охрана окружающей среды в Азовском немецком национальном муниципальном районе Омской области», утвержденной постановлением Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области от 13.11.2019 № 699, руководствуясь Уставом Азовского немецкого национального муниципального района Омской области,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления и распределения субсидии местным бюджетам на предоставление субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на производство молока, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по производству молока, реализуемого заготовителям на территории Азовского немецкого национального муниципального района Омской области от 28.05.2021 № 349 признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте Азовского немецкого национального муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2024 года.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющий обязанности начальника Управления сельского хозяйства Азовского немецкого национального муниципального района Омской области Е.В. Мамонтову.

Глава Азовского немецкого  
национального муниципального  
района Омской области

Д.И. Дизер

Приложение  
к постановлению Администрации  
Азовского немецкого  
национального муниципального  
района Омской области  
от \_\_\_\_\_ 2024 № \_\_\_\_\_

## ПОРЯДОК

Предоставления и распределения субсидии местным бюджетам на предоставление субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на производство молока

### 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, порядок формирования, согласования, утверждения перечня граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее – ЛПХ) для предоставления и распределения субсидии местным бюджетам на предоставление субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на производство молока. (далее - Субсидии).

2. Целью субсидий является, порядок предоставления и распределения субсидии местным бюджетам на предоставление субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на производство молока.

Субсидии предоставляются в рамках реализации муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области «Развитие сельского хозяйства и охрана окружающей среды в Азовском немецком национальном муниципальном районе Омской области», в пределах бюджетных средств, предусмотренных на эти цели в Решении Совета Азовского немецкого национального муниципального района Омской области о бюджете Азовского немецкого национального муниципального района Омской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Главным распорядителем средств местного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Управление сельского хозяйства Азовского немецкого национального муниципального района Омской области (далее - Управление). Субсидии предоставляются в соответствии с бюджетной росписью Управления в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Управлению.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Отбор получателей субсидии (далее - отбор) проводится на основании запроса предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

## **2. Условие и порядок предоставления субсидии**

6. Требования к получателю субсидии:

а) следующие требования к получателю субсидии (участнику отбора), которым он должен соответствовать на дату, определенную правовым актом:

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом.

7. В целях определения требований к размещению и содержанию объявления о проведении отбора в правовом акте указываются положения, предусматривающие:

б) дату размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области (далее Администрация) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок не позднее следующего рабочего дня со дня принятия Приказа Управления о проведении отбора и содержит:

в) сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

г) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее:

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, - в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории и (или) критериям отбора;

д) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;

е) результат (результаты) предоставления субсидии, а также характеристику (характеристики) результата (при ее установлении);

ж) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети "Интернет";

з) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с подпунктом "а" пункта 3 настоящего документа, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную правовым актом, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

и) категории и (или) критерии отбора (в случае если получатели субсидий определяются по результатам запроса предложений);

к) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

л) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий, в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

м) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктом 9 настоящего документа;

н) порядок возврата заявок на доработку;

о) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

п) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

с) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

т) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения

у) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале или в случае принятия решения, указанного в подпункте "а" настоящего пункта, - на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора. Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. N 1496 "О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета", в случае предоставления субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), если источником финансового обеспечения расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации.

8. Конкурсный отбор по ЛПХ для предоставления субсидий (далее - отбор) осуществляется Управлением путем рассмотрения следующих документов, представляемых гражданами ведущих ЛПХ:

- заявка (заявление) на участие в отборе ЛПХ для предоставления субсидий с указанием планируемого к получению размера субсидии;

9. Форма и сроки представления указанных документов определяются Управлением.

10. Критерием отбора является:

- наличие выписки из похозяйственной книги на поголовье коров, документа подтверждающего ветеринарную обработку сельскохозяйственных животных.

- полное наименование (Ф.И.О.), место нахождения, почтовый адрес, паспортные данные, ИНН, расчетный счет открытый в банках Российской Федерации.

11. В течение 15 рабочих дней со дня предоставления ЛПХ документов для участия в отборе Управление принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидий и информирует о нем указанные органы путем направления соответствующих уведомлений.

12. ЛПХ- несет ответственность в соответствии с законодательством за достоверность предоставляемых ими информации и документов.

13. В целях установления требований к рассмотрению и оценке заявок, основанием принятия Управлением решения об отказе в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с настоящим Порядком;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения;

4) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

14. В течение 15 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидий Управление подготавливает проект Приказа Управления сельского хозяйства Азовского немецкого национального муниципального района Омской области о выплате субсидий.

11. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$СМ_i = СМ \times \frac{(V_{\text{ЛПХ}i} \times C_{\text{ЛПХ}i} \times D_i / 100)}{\text{SUM}(V_{\text{ЛПХ}i} \times C_{\text{ЛПХ}i} \times D_i / 100)}, \text{ где:}$$

$СМ_i$  - размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му местному бюджету, рублей;

$СМ$  - объем денежных средств, предусмотренный в областном бюджете в текущем финансовом году на субсидии, рублей;

$D_i$  - предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования, утверждаемый Правительством Омской области;

$V_{\text{ЛПХ}i}$  - объем молока, реализованного гражданами, ведущими ЛПХ,  $i$ -го муниципального образования заготовителям, литров;

$C_{\text{ЛПХ}i}$  - ставка 3,6 рубля за 1 литр молока, реализованного гражданами, ведущими ЛПХ,  $i$ -го муниципального образования заготовителям.

При этом отчетный объем молока округляется с точностью до полного литра. Значение показателя 0,5 литра и более округляется до полного литра.

Результатом предоставления субсидии является объем производства

молока ЛПХ по состоянию на 1 января календарного года после года получения субсидии.

Субсидия прошлого финансового года, невыплаченная гражданам, ведущим ЛПХ, из-за недостатка бюджетных средств, принимается к оплате за счет бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

15. Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, заключаемое между гражданами ведущими ЛПХ, должно соответствовать требованию с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации:

1) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия, сроки ее предоставления и перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем (прогнозный объем) бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на исполнение соответствующих расходных обязательств муниципального образования;

2) уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, предусмотренных в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, установленный с учетом предельного уровня софинансирования, утвержденного Правительством Омской области;

3) значения результатов использования субсидии;

4) обязательства ЛПХ по достижению результатов использования субсидии;

5) обязательства ЛПХ по возврату средств в областной бюджет в соответствии с настоящим Порядком;

6) реквизиты граждан ведущие ЛПХ;

7) порядок осуществления контроля за выполнением ЛПХ обязательств, предусмотренных соглашением;

8) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

9) условие о вступлении в силу соглашения.

16.Согласие получателя субсидии в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на осуществление в отношении него главным распорядителем как получателем бюджетных средств проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Данное условие подлежит включению в соглашение.

17. В случае внесения в закон Омской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период и (или) государственную программу изменений, предусматривающих уточнение в



соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в соглашение вносятся изменения.

18. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, предусмотренных Министерству, по заявкам, представленным уполномоченными органами муниципальных образований по форме и в срок, которые установлены Министерством

19. Перечисление субсидий на счета гражданам ведущим ЛПХ осуществляется в соответствии с законодательством в порядке и сроки, установленные соглашением.

20. Результатом использования субсидий является объем молока, сданного гражданами, ведущими ЛПХ, на промышленную переработку, тыс. тонн.

21. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Управлением на основании анализа отчетности.

22. Порядок оценки эффективности использования субсидий осуществляется путем оценки отчетов по формам, установленным Управлением, путем расчета процента исполнения установленного соглашением значения результата использования субсидий по следующей формуле:

$$ИИ_i = m / n \times 100\%, \text{ где:}$$

ИИ<sub>i</sub> - исполнение значений результатов использования субсидий i-м муниципальным образованием, установленных соглашением;

m - значение результатов использования субсидий, фактически выполненное муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии;

n - значение результатов использования субсидий, установленных соглашением.

23. В целях установления требований к предоставлению отчетности определяет следующее:

24. Заготовителем предоставляются ежемесячно:

1) Справки - расчеты на выплату возмещения части затрат гражданам, ведущим ЛПХ по форме согласно приложения №1 настоящему Порядку.

2) Ведомости закупок молока в ЛПХ по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, заверенные печатью (при её наличии) и подписью Заготовителя и получателя субсидии.

3) Сбор пакета документов на отбор и предоставление Субсидии ЛПХ и предоставляется заготовителем ежемесячно до 2 числа месяца, следующего за отчетным в Управление.

25. За порядок расчетов и закупочную цену на молоко, принятое заготовителем от гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, Управление ответственности не несет.

26. В соответствии со статьями 78, 78.1 и 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Российской Федерации. В целях

установления особенностей обеспечения проведения отбора в системе "Электронный бюджет

- субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, получатели которых определяются по результатам проведения отборов в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет"- не позднее 1 января 2025 г.

27. Контроль за исполнением условий предоставления субсидий осуществляется Управлением сельского хозяйства Азовского немецкого национального муниципального района Омской области.

### **3. Требования к представлению отчетности**

28. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии (далее - отчет) представляется получателем субсидии в Управление не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной приказом КФК Азовского ННМР Омской области, в виде электронного документа (подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством) или документа на бумажном носителе (по выбору получателя субсидии).

28.1. Управление проверяет и принимает отчет, представленный получателем субсидии, в срок не позднее 20 марта года, следующего за отчетным годом.

### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

29. В отношении получателя субсидии:

1) Управлением осуществляются проверки соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий;

2) органом финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

30. Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидий исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидий (контрольная точка).

31. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Управлением и органом финансового контроля в

соответствии с законодательством, Управление в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидий.

32. В случае недостижения получателями субсидий значений результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, установленных Соглашением, Управление в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных обстоятельств направляет получателям субсидий уведомление о возврате субсидии (части субсидии), размер которой рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$  - сумма субсидии, подлежащая возврату, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году, рублей;

$m$  - количество результатов предоставления субсидии, показателей необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество результатов предоставления субсидии;

$k$  - коэффициент возврата субсидии, рассчитываемый по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии, определяется для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Субсидии (часть субсидии) подлежат возврату в районный бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего уведомления о возврате субсидии (часть субсидии).

33. В случае нарушения получателями субсидий сроков возврата субсидий (части субсидий), установленных пунктом 32. настоящего Порядка, Управление в течение 50 рабочих дней со дня истечения указанных сроков обращается за взысканием соответствующих денежных средств в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

34. Управление осуществляет возврат части полученных средств в доход областного бюджета, согласно доли софинансирования установленной законодательством.

района Омской области  
гражданам, ведущим личное  
подсобное хозяйство субсидий  
на возмещение части затрат по  
производству молока

**Справка-Расчет**  
на возмещение части затрат на производство и закупку молока  
в личных подсобных хозяйствах муниципального образования  
\_\_\_\_\_ сельского поселения Азовского немецкого  
национального муниципального района Омской области  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(месяц)

№		Заготовитель 1	Заготовитель 2	Заготовитель 3	Итого по поселению
1	2	3	4	4	5
1.	Наименование Заготовителя				
2.	Юридический адрес, тел.				
3.	ИНН				
4.	Ф.И.О. руководителя				
5.	Количество обслуживаемых ЛПХ, ед.				
6.	Количество коров во всех обслуживаемых ЛПХ на начало отчетного месяца, голов				
7.	Общий объем молока, закупленного Заготовителями в личных подсобных хозяйствах на территории поселения и сданного на переработку, в литрах				
8.	Сумма, выплаченная заготовителями ЛПХ за молоко, рублей				
9.	Средняя цена закупа молока Заготовителем за отчетный месяц, руб./литр				х

МП            Глава \_\_\_\_\_  
                      сельского поселения  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Приложение № 2  
к Порядку предоставления из  
бюджета Азовского немецкого  
национального муниципального  
района Омской области  
гражданам, ведущим личное  
подсобное хозяйство субсидий

на возмещение части затрат по  
производству молока

**ВЕДОМОСТЬ**

закупок молока в личных подсобных хозяйствах

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
(месяц)

\_\_\_\_\_ сельского поселения

Азовского ННМ района Омской области

№ п/п	ФИО	Количес т во коров	Номер, дата ветеринарного свидетельства	Количество сданного молока, литров	Подпись ЛПХ
	1	2	3	4	5
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
...					
	Итого:		х		х

Заготовитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка  
подписи)

МП

Подтверждаю:

Глава \_\_\_\_\_  
сельского поселения

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка  
подписи)

МП

Приложение № 3  
к Порядку предоставления из  
бюджета Азовского немецкого  
национального муниципального  
района Омской области  
гражданам, ведущим личное  
подсобное хозяйство субсидий  
на возмещение части затрат по  
производству молока

ДОГОВОР

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый в  
дальнейшем «Заготовитель», действующий на основании  
\_\_\_\_\_, с одной стороны, и  
\_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Гражданин, ведущий ЛПХ», с другой стороны,  
вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о  
нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему договору гражданин, ведущий ЛПХ, обеспечивает регулярную продажу Заготовителю произведенного им молока в объемах и по срокам, согласно графику, прилагаемому к настоящему договору, а Заготовитель закупает молоко у Гражданина, ведущего ЛПХ по договорной закупочной цене согласно указанному графику.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Гражданин, ведущий ЛПХ:

2.1.1. Обеспечивает высокое качество сдаваемого молока, соответствующего требованиям ГОСТ Р 52054-2003 «Молоко натуральное коровье-сырье. Технические условия».

2.1.2. При сдаче молока подтверждает наличие ветеринарной справки, выданной государственной ветеринарной службой района сроком на 1 месяц.

2.1.3. Имеет право отказаться от исполнения обязанностей по поставкам молока при ненадлежащем исполнении своих обязанностей Заготовителем.

2.1.4. Имеет право отказаться от исполнения данного договора по истечении месячного срока действия ценового соглашения в случае несогласия с предлагаемой закупочной ценой на следующий месяц.

2.2. Заготовитель:

2.2.1. Обязуется закупать молоко у Гражданина, ведущего ЛПХ, согласно графику, по договорной закупочной цене.

2.2.2. Обеспечивает ведение всей необходимой учетно-отчетной документации, предусмотренной для получения субсидий Гражданином, ведущим ЛПХ, и своевременное представление ее в Управление сельского хозяйства Азовского немецкого национального муниципального района Омской области

2.2.3. Имеет право отказать Гражданину, ведущему ЛПХ, в закупке молока в случае не обеспечения им требуемого качества молока, установленного по результатам контрольных измерений или негативных органолептических признаков в конкретной принимаемой партии молока и отсутствия ветеринарного свидетельства.

### 3. Расчеты

3.1. Цена одного литра молока устанавливается Сторонами, и оформляется дополнительными соглашениями к настоящему договору на очередной месяц в конце каждого предыдущего месяца на новый месяц.

Размер сумм возмещения и стимулирующей рост объемов продаж надбавки в расчетах цены не учитывается.

3.2. Расчет осуществляется Заготовителем на основании Ведомости.

### 4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или не надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

4.2. В случае задержки выплаты сумм возмещения Гражданину, ведущему ЛПХ, по вине Заготовителя он обязан выплатить штраф Гражданину в размере 1 процента от суммы задолженности за каждый день просрочки.

### 5. Прочие условия

5.1. Все изменения, дополнения к настоящему договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и являются его неотъемлемыми частями.

5.2. Настоящий договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5.3. Настоящий договор действует с момента его подписания уполномоченными на то представителями Сторон.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Заготовитель \_\_\_\_\_

ФИО Руководителя \_\_\_\_\_

Юридический Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_



Гражданин, ведущий ЛПХ: \_\_\_\_\_  
Паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Порядку предоставления из бюджета  
Азовского немецкого национального  
муниципального района Омской области  
гражданам, ведущим личное подсобное  
хозяйство субсидий на возмещение части  
затрат по производству молока

Управление сельского хозяйства Азовского немецкого национального муниципального района Омской области

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, , отчество)

\_\_\_\_\_ (для физического лица — место жительства)

ИНН \_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

К/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Контактный телефон (при наличии) \_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ЗАЯВКА)**

Прошу предоставить субсидии, направленные на возмещение части затрат по производству молока гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на 1 литр реализованного переработку молока (далее – субсидии), в размере согласно расчету:

Месяц, в котором молоко реализовано или отгружено на собственную переработку	производство объема молока (литр)	Ставка субсидии на 1 литра молока, реализованного на переработку, руб.	Размер субсидий, руб.
1	2	3	8
ИТОГО		X	

Поголовье коров на 1 января текущего года \_\_\_\_\_ голов.

Поголовье коров на 1 января отчетного финансового года \_\_\_\_\_ голов.

1. Подтверждаю, что на 1 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года\*\*:

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области, а также иная просроченная (не урегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Омской областью;

- неполучение средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цели указанные в пункте 2 настоящего Порядок.

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с пунктом 6 Порядок о предоставлении из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат по производству молока гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 №1492.

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(для физического лица)

Я,

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(-ая) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

(кем выдан)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных, указанных в настоящем предложении (заявке), а также на их передачу третьим лицам в целях предоставления субсидии. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до дня его отзыва в письменной форме.

Гарантирую достоверность сведений, содержащихся в настоящем предложении (заявке) и прилагаемых документах.

Физическое или уполномоченное  
лицо\*\*\*

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Регистрационный номер предложения (заявки) \_\_\_\_\_

Дата приема предложения (заявки): «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись специалиста, принявшего предложение (заявку) \_\_\_\_\_

\* Сведения заполняются при первом обращении за субсидией в текущем году.

\*\* Заполняется на первое число месяца подачи предложения (заявки).

\*\*\* В случае подписания данного предложения (заявки) лицом в силу полномочия, основанного на доверенности, указываются ее реквизиты.

\_\_\_\_\_



