



Администрация Азовского немецкого национального муниципального района
Омской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.07.2019

№ 469

Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, их формирования и реализации

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Азовского немецкого национального муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, их формирования и реализации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении местного бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

3. Постановление Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области от 26.08.2013 № 854 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, их формирования и реализации» признать утратившим силу.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Дашевскую Татьяну Петровну.

Исполняющий обязанности
Главы Азовского немецкого
национального муниципального
района Омской области

С.П. Берников

Приложение
к постановлению Администрации
Азовского немецкого
национального муниципального
района Омской области
от 23.07.2019 №469

ПОРЯДОК

принятия решений о разработке муниципальных программ Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, их формирования и реализации

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решений о разработке муниципальных программ Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, их формирования и реализации.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) **муниципальная программа Азовского немецкого национального муниципального района Омской области** – документ стратегического планирования, содержащий комплекс взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, соисполнителям, исполнителям и ресурсам основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ, сгруппированных по подпрограммам, обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Азовского немецкого национального муниципального района Омской области (далее - муниципальная программа);

2) **подпрограмма муниципальной программы** – подпрограмма муниципальной программы - взаимоувязанный по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам комплекс мероприятий, сгруппированных по основным мероприятиям, и (или) ведомственных целевых программ, направленных на решение задачи муниципальной программы (далее - подпрограмма);

3) **ответственный исполнитель муниципальной программы** – орган местного самоуправления Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, орган Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, ответственный за реализацию функций в определенной сфере социально-экономического развития Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, за разработку, реализацию и проведение оценки эффективности реализации муниципальной программы, осуществляющий координацию действий соисполнителей муниципальной программы (далее - ответственный исполнитель);

4) **соисполнитель муниципальной программы** – орган местного самоуправления Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, орган Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, ответственный за разработку, реализацию подпрограммы, осуществляющий координацию действий исполнителей основных мероприятий и (или) исполнителей ведомственных целевых программ (далее – соисполнитель);

5) **исполнитель основного мероприятия** – орган местного самоуправления Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, орган Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, ответственный за реализацию основного мероприятия и осуществляющий координацию действий исполнителей мероприятия;

6) **исполнитель ведомственной целевой программы** – орган местного самоуправления Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, орган Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, обеспечивающий реализацию включенной в подпрограмму ведомственной целевой программы;

7) **исполнитель мероприятия** – орган местного самоуправления Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, орган Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, обеспечивающее реализацию мероприятия, включенного в основное мероприятие;

8) **цель муниципальной программы** – прогнозируемое состояние в соответствующей сфере социально-экономического развития Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, планируемое к достижению посредством реализации совокупности взаимосвязанных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ за период реализации муниципальной программы;

9) **задача муниципальной программы** – совокупность взаимосвязанных механизмов достижения цели муниципальной программы;

10) **цель подпрограммы** – ожидаемый результат реализации совокупности взаимосвязанных действий исполнительно-распорядительных органов Азовского немецкого национального муниципального района Омской области в соответствующей сфере социально-экономического развития Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, планируемый к достижению посредством подпрограммы за период ее реализации;

11) **задача подпрограммы** – совокупность взаимосвязанных механизмов достижения цели подпрограммы;

12) **целевой индикатор** – количественный (качественный) показатель, характеризующий реализацию мероприятия при установленных объемах финансирования муниципальной программы;

13) ожидаемый результат реализации муниципальной программы – ожидаемый результат реализации муниципальной программы (подпрограммы) - количественный или качественный показатель, характеризующий реализацию муниципальной программы (подпрограммы) по годам, а также по итогам ее реализации, сформированный или рассчитанный на основе данных государственной статистики и (или) ведомственной статистики и (или) внутриведомственной информации, размещенной в печатных изданиях и (или) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе на официальных сайтах.

3. Муниципальная программа утверждается правовым актом Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области.

4. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Совета Азовского немецкого национального муниципального района Омской области о местном бюджете по соответствующей каждой муниципальной программе целевой статье расходов местного бюджета в соответствии с утвердившим муниципальную программу муниципальным правовым актом Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области.

5. В целях составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года муниципальные программы (проекты муниципальных программ, проекты изменений ранее утвержденных муниципальных программ) утверждаются (разрабатываются) в сроки составления проекта местного бюджета, ежегодно устанавливаемые Администрацией Азовского немецкого национального муниципального района Омской области. При этом объемы бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы в очередном финансовом году и плановом периоде указываются на основании распределенных предельных объемов бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период.

Изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в срок до 31 декабря текущего финансового года.

5.1. В случае изменения объемов безвозмездных поступлений, а также в случае изменения в текущем году сводной бюджетной росписи местного бюджета по основаниям, предусмотренным бюджетным законодательством, без внесения изменений в решение Совета Азовского немецкого национального муниципального района Омской области о местном бюджете и отсутствия возможности отражения в муниципальной программе указанных изменений в текущем году допускается внесение соответствующих изменений в муниципальную программу в очередном

году, но в пределах срока действия решения Совета Азовского немецкого национального муниципального района Омской области о местном бюджете.

6. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Совета Азовского немецкого национального муниципального района Омской области о местном бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

7. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями, исполнителями основных мероприятий, исполнителями ведомственных целевых программ, исполнителями мероприятий.

8. Муниципальная программа разрабатывается в соответствии с приоритетами социально-экономической политики, определенными стратегией социально-экономического развития Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, и должна соответствовать целям, задачам и сферам социально-экономического развития Азовского немецкого национального муниципального района Омской области.

При формировании муниципальной программы учитываются цели, задачи и мероприятия региональных проектов, реализуемых в рамках национальных проектов в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года".

II. Содержание муниципальной программы

9. Муниципальная программа состоит из следующих разделов:

1) паспорт муниципальной программы согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) характеристика текущего состояния социально-экономического развития Азовского немецкого национального муниципального района Омской области в сфере реализации муниципальной программы;

3) цель и задачи муниципальной программы;

4) описание ожидаемых результатов реализации муниципальной программы по годам, а также по итогам ее реализации;

5) срок реализации муниципальной программы;

6) объем и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации, а также обоснование потребности в необходимых финансовых ресурсах;

7) описание системы управления реализацией муниципальной программы;

8) подпрограммы.

Муниципальная программа может содержать положения, предусмотренные государственными программами Омской области, правовыми актами Правительства Омской области, органов исполнительной власти Омской области, соглашениями между Азовским немецким национальным муниципальным районом и органами исполнительной власти Омской области.

10. Характеристика текущего состояния социально-экономического развития Азовского немецкого национального муниципального района Омской области в сфере реализации муниципальной программы должна включать в себя основные проблемы в указанной сфере с указанием причин их возникновения (либо основные положительные результаты с описанием тенденции их развития).

11. Цель муниципальной программы должна обладать следующими характеристиками:

1) специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации муниципальной программы);

2) конкретность (формулировки не должны допускать их произвольного или неоднозначного толкования. Не допускается использование в формулировке цели специальных терминов, затрудняющих понимание лицами, не обладающими профессиональными знаниями в сфере реализации муниципальной программы);

3) измеримость (достижение цели может быть выражено количественно);

4) достижимость (цель должна быть потенциально достижима за период реализации муниципальной программы).

Решение задач муниципальной программы обеспечивает достижение ее цели. Требования к задачам муниципальной программы аналогичны требованиям к цели муниципальной программы.

12. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы должны отражать количественное и качественное улучшение ситуации в сфере реализации муниципальной программы.

В случае установления этапов реализации муниципальной программы ожидаемые результаты реализации муниципальной программы устанавливаются на каждый этап.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы, а также сведения о достижении ожидаемых результатов реализации муниципальной программы формируются согласно приложениям № 2 и № 3 к настоящему Порядку соответственно.

При определении ожидаемых результатов реализации муниципальной программы учитываются ожидаемые результаты реализации стратегии социально-экономического развития Азовского ННМР Омской области, перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и

муниципальных районов", а также показатели реализации отдельных указов и поручений Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации.

Муниципальные программы в сфере образования, жилищно-коммунального хозяйства, промышленности, сельского хозяйства, транспорта, культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта должны содержать сведения об ожидаемых результатах в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

При описании ожидаемых результатов реализации муниципальной программы необходимо отразить методику их расчета. Методика расчета каждого ожидаемого результата реализации муниципальной программы должна содержать:

1) наименование ожидаемого результата реализации муниципальной программы;

2) единицу измерения ожидаемого результата реализации муниципальной программы;

3) источник данных, на основании которого формируется ожидаемый результат реализации муниципальной программы (подпрограммы) (данные государственного статистического учета, ведомственного мониторинга и т.п.)

В случае определения значения ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы) расчетным путем указывается формула расчета или описание последовательности действий при расчете показателя ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы).

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы должны соответствовать следующим требованиям:

1) точность (погрешности расчета данных, необходимых для определения значений ожидаемого результата реализации муниципальной программы, не должны искажать представление о реализации муниципальной программы);

2) объективность (ожидаемые результаты реализации муниципальной программы, улучшение значений которых возможно при ухудшении ситуации в сфере реализации муниципальной программы, не должны использоваться);

3) достоверность (способ сбора и обработки данных, используемых для расчета значений ожидаемых результатов реализации муниципальной программы, должен допускать возможность проверки точности указанных данных в процессе оценки эффективности реализации муниципальной программы);

4) однозначность (наименования ожидаемых результатов реализации муниципальной программы должны обеспечивать одинаковое их понимание лицами, обладающими и не обладающими соответствующими знаниями в сфере реализации муниципальной программы).

13. Срок реализации муниципальной программы должен быть ориентирован на срок реализации стратегии социально-экономического развития Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, но не менее 6 лет. При необходимости могут быть выделены этапы реализации муниципальной программы, которые определяются на основе последовательности решения задач муниципальной программы.

14. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств местного бюджета (налоговых и неналоговых доходов, поступлений в местный бюджет нецелевого характера, поступлений в местный бюджет целевого характера), а также за счет иных источников финансирования, предусмотренных законодательством.

Финансовое обеспечение муниципальной программы устанавливается в целом по муниципальной программе, а также с указанием по годам реализации муниципальной программы.

В случае установления этапов реализации муниципальной программы финансирование муниципальной программы подлежит разделению на этапы.

В случае реализации муниципальной программы с привлечением иных источников финансирования указывается их общий прогнозный объем в целом и по годам реализации муниципальной программы.

Обоснование потребности в необходимых финансовых ресурсах должно содержать сведения о размере и направлениях расходования средств, направленных на финансовое обеспечение муниципальной программы и необходимых для ее реализации.

В указанном разделе необходимо отражать итоговые значения показателей по созданию новых рабочих мест, налоговых поступлений в областной и местные бюджеты, объемов привлеченных инвестиций из иных источников финансирования в целом и по годам реализации муниципальной программы. В случае невозможности отражения указанных итоговых значений предоставляются соответствующие пояснения.

15. Система управления реализацией муниципальной программы включает организацию работы и контроля за:

1) реализацией муниципальной программы в целом и достижением утвержденных значений целевых индикаторов, ожидаемых результатов реализации муниципальной программы (подпрограмм);

2) формированием отчетности о ходе реализации муниципальной программы;

3) проведением оценки эффективности реализации муниципальной программы.

15.1. Управление реализацией муниципальной программы (подпрограммы) осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы, соответствующими соисполнителями

муниципальной программы, исполнителями основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ, мероприятий в части их компетенции.

16. Муниципальная программа содержит подпрограммы. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач, а также необходимости рациональной организации их решения. Подпрограммы направлены на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы. Подпрограмма имеет межведомственный характер в случае включения в ее состав основных мероприятий, реализуемых органами Азовского немецкого национального муниципального района Омской области совместно с органами государственной власти, местного самоуправления иных муниципальных образований.

Структура подпрограммы включает в себя следующие разделы:

1) паспорт подпрограммы согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

2) сфера социально-экономического развития Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, в рамках которой предполагается реализация подпрограммы, основные проблемы, оценка причин их возникновения и прогноз ее развития;

3) цель и задачи подпрограммы;

4) срок реализации подпрограммы;

5) описание входящих в состав подпрограмм основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ;

6) описание мероприятий и целевых индикаторов их выполнения;

7) объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы в целом и по источникам финансирования;

8) ожидаемые результаты реализации подпрограммы;

9) описание системы управления реализацией подпрограммы;

17. Требования к формированию цели и задач подпрограммы аналогичны требованиям к цели и задачам муниципальной программы.

18. Срок реализации подпрограммы не может превышать общего срока реализации муниципальной программы.

При необходимости могут быть выделены этапы реализации подпрограммы. Этапы реализации подпрограммы определяются на основе последовательности решения задач подпрограммы.

19. Каждое основное мероприятие и (или) ведомственная целевая программа могут быть направлены на реализацию только одной задачи подпрограммы муниципальной программы.

В случае включения в состав подпрограмм планируемых к утверждению Администрацией Азовского немецкого национального муниципального района Омской области ведомственных целевых программ в структуре подпрограммы подлежит отражению:

1) наименование планируемой к утверждению ведомственной целевой программы;

2) перечень целевых индикаторов с их прогнозными значениями на весь период ее реализации (с указанием по годам);

3) необходимый общий объем средств на ее реализацию (с указанием по годам), при этом мероприятия ведомственной целевой программы в составе подпрограммы не отражаются.

20. Основные мероприятия состоят из одного или нескольких мероприятий. Мероприятия основных мероприятий не могут дублировать по составу и функциям мероприятия ведомственной целевой программы, мероприятия другой муниципальной программы.

В случае реализации (планирования к реализации) исполнителем мероприятия, исполнителем основного мероприятия, соисполнителем, ответственным исполнителем муниципальной программы муниципального проекта, муниципальной программы, мероприятий, направленных на реализацию федерального и регионального проектов и достижение соответствующих целей и показателей, такой проект (программа, мероприятие) выделяется в качестве отдельного основного мероприятия, при этом в составе основного мероприятия допускается реализация одного или несколько мероприятий.

Необходимо выделять в качестве отдельных мероприятий:

1) каждое публичное нормативное обязательство;

2) каждый межбюджетный трансферт бюджетам муниципальных образований Азовского немецкого национального муниципального района Омской области;

3) каждую обособленную функцию (сферу, направление) деятельности исполнительно-распорядительных органов Азовского немецкого национального муниципального района Омской области;

4) каждую социальную выплату гражданам либо приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения;

5) каждый объект Адресной инвестиционной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области с выделением расходов на проектно-изыскательские и прочие работы и услуги. В случае отсутствия утвержденной в установленном порядке проектной документации по указанным объектам отражаются прогнозные расходы на реализацию мероприятий, определенные исполнителем мероприятий на основании оценки предполагаемой сметной стоимости объекта с учетом обеспечения ввода его в эксплуатацию в пределах нормативных сроков строительства, которые подлежат корректировке после утверждения в установленном порядке проектной документации, заключения контрактов (договоров) на выполнение работ и оказание услуг. Не допускается направление расходов на выполнение строительно-монтажных работ по объектам до утверждения в установленном порядке проектной документации.

Формулировка наименования мероприятия должна быть конкретной и однозначно определять планируемые действия исполнителя мероприятия для реализации основного мероприятия.

Мероприятия муниципальной программы отражаются в структуре муниципальной программы согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

В описании мероприятий муниципальных программ в сфере образования, жилищно-коммунального хозяйства, промышленности, сельского хозяйства, транспорта, культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта должны содержаться сведения об энергосбережении и повышении энергетической эффективности.

20.1. В случае если муниципальной программой предусматривается предоставление субсидий на капитальные вложения и (или) бюджетных инвестиций, то по каждому объекту капитального строительства и (или) объекту недвижимого имущества указывается следующая информация, представляющая собой решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций и (или) решение о предоставлении субсидий на капитальные вложения:

1) наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией или заданием на его проектирование (при отсутствии проектной документации) либо наименование объекта недвижимого имущества;

2) направление капитальных вложений (строительство (реконструкция), приобретение);

3) наименование исполнителя мероприятия;

4) проектная или предполагаемая (при отсутствии проектной документации) мощность объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества;

5) срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, срок приобретения объекта недвижимого имущества;

6) сметная или предполагаемая (при отсутствии проектной документации) сметная стоимость объекта капитального строительства в ценах соответствующих лет либо стоимость объекта недвижимого имущества, определенная в соответствии со статьей 22 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

7) для бюджетных инвестиций - прогнозный объем бюджетных инвестиций за счет средств местного бюджета в объект капитального строительства либо объект недвижимого имущества, в том числе по годам

в ценах соответствующих лет, для субсидий на капитальные вложения - общий объем капитальных вложений за счет всех источников финансирования, объем субсидии на капитальные вложения с разбивкой по годам;

8) срок, на который заключается соглашение между исполнителем мероприятия и учреждением либо предприятием о предоставлении субсидии на капитальные вложения.

21. На каждое мероприятие устанавливается один или несколько целевых индикаторов.

При описании целевых индикаторов необходимо отразить методику их расчета. Требования к методике расчета целевых индикаторов аналогичны требованиям к методике расчета ожидаемых результатов реализации муниципальной программы.

Значения целевых индикаторов должны быть установлены по каждому целевому индикатору в целом на весь период реализации мероприятия (за исключением случая, когда целевой индикатор измеряется в относительном выражении) и по каждому году его реализации нарастающим итогом.

22. Объем финансирования, необходимый для реализации подпрограммы, устанавливается:

1) в целом по подпрограмме и по каждой задаче подпрограммы (с указанием по годам их реализации);

2) в целом по основному мероприятию и по каждому мероприятию (с указанием по годам их реализации);

3) в целом по ведомственной целевой программе (с указанием по годам ее реализации).

23. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы характеризуют количественное и качественное улучшение ситуации в сфере реализации подпрограммы по годам, а также по итогам реализации подпрограммы.

Требования к ожидаемым результатам реализации подпрограммы аналогичны требованиям к ожидаемым результатам реализации муниципальной программы.

24. Система управления реализацией подпрограммы включает организацию работы и контроля за:

1) реализацией подпрограммы в целом, а также за реализацией основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ, мероприятий и достижением утвержденных значений целевых индикаторов, ожидаемых результатов реализации подпрограммы;

2) формированием отчетности о ходе реализации подпрограммы;

3) проведением оценки эффективности реализации подпрограммы.

В случае наличия ожидаемых результатов реализации муниципальной программы, рассчитываемых на основании данных внутриведомственного мониторинга, осуществляемого органами муниципальной власти Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, ответственным исполнителем муниципальной программы с учетом предложений соисполнителей муниципальной программы и по согласованию с ними в срок до 1 февраля текущего финансового года устанавливается задание с указанием плановых значений ожидаемых

результатов реализации муниципальной программы на текущий финансовый год (по кварталам) согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

25. Методическое руководство по разработке и реализации муниципальных программ осуществляется экономическим отделом Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области совместно с Комитетом финансов и контроля Азовского немецкого национального муниципального района Омской области.

III. Разработка и формирование муниципальной программы

26. При разработке муниципальных программ:

1) ответственный исполнитель:

- формирует структуру муниципальной программы;
- определяет перечень соисполнителей и организует их работу по разработке подпрограмм;
- обеспечивает разработку муниципальной программы;
- обеспечивает согласование с соисполнителями проекта нормативного правового акта Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области об утверждении государственной программы (далее - проект правового акта);
- в установленном порядке выносит проект правового акта на рассмотрение Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области;

2) соисполнитель:

- разрабатывает структуру и содержание подпрограммы и представляет их ответственному исполнителю для формирования муниципальной программы;
- определяет перечень исполнителей основных мероприятий и исполнителей ведомственных целевых программ;
- обеспечивает согласование проекта правового акта с исполнителями основных мероприятий и исполнителями ведомственных целевых программ;

3) исполнитель основного мероприятия представляет соисполнителю предложения в части:

- формулировки целей, задач подпрограмм, ожидаемых результатов реализации подпрограмм;
- основных мероприятий, входящих в их состав мероприятий, целевых индикаторов и объемов финансирования на реализацию мероприятий;
- перечня исполнителей мероприятий;
- обеспечивает согласование проекта правового акта с исполнителями мероприятий в отношении мероприятий, входящих в состав основного мероприятия;

4) исполнитель ведомственных целевых программ представляет соисполнителю предложения в части:

- формулировки целей, задач подпрограмм, ожидаемых результатов реализации подпрограмм;

- планируемых к утверждению ведомственных целевых программ с указанием общих объемов финансирования на их реализацию и целевых индикаторов.

Исполнитель основного мероприятия и исполнитель ведомственной целевой программы представляют предложения в отношении подпрограмм, в реализации которых предполагается их участие;

5) исполнитель мероприятия представляет исполнителю основного мероприятия предложения в отношении мероприятий, в реализации которых предполагается его участие.

27. Общественное обсуждение проекта правового акта проводится ответственным исполнителем до его направления в экономический отдел Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области и комитетом финансов и контроля Азовского немецкого национального муниципального района Омской области на согласование в форме, порядке и сроки, которые устанавливаются Администрацией Азовского немецкого национального муниципального района Омской области.

28. Согласованный со всеми соисполнителями, исполнителями основных мероприятий, исполнителями ведомственных целевых программ и исполнителями мероприятий проект правового акта подлежит согласованию с экономическим отделом Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области и комитетом финансов и контроля Азовского немецкого национального муниципального района Омской области. Совместно с проектом правового акта ответственный исполнитель представляет информацию о результатах общественного обсуждения проекта правового акта, проекты ведомственных целевых программ, предлагаемых к включению в состав муниципальной программы, а также:

- перечень финансируемых с привлечением иных источников финансирования мероприятий муниципальной программы согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

- расчеты, подтверждающие возможность достижения итоговых значений показателей по созданию новых рабочих мест, налоговых поступлений в областной и местные бюджеты, объемов привлеченных инвестиций из иных источников финансирования в целом и по годам реализации муниципальной программы по каждому мероприятию (ведомственной целевой программе) муниципальной программы. В случае невозможности осуществления указанных расчетов предоставляются соответствующие пояснения.

29. Экономический отдел Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области и Комитет

финансов и контроля Азовского немецкого национального муниципального района Омской области при согласовании оценивают представленный проект правового акта с учетом следующих критериев:

1) приоритетный характер проблемы, предлагаемой для программного решения;

2) обоснованность, комплексность мероприятий, сроки их реализации;

3) обоснованность финансового обеспечения реализации мероприятий из местного бюджета,

4) социально-экономическая эффективность муниципальной программы в целом, ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограмм) и ее влияние на социально-экономическое развитие Азовского немецкого национального муниципального района Омской области.

30. Ответственный исполнитель организует размещение утвержденной муниципальной программы в течение 10 рабочих дней после ее утверждения на официальном сайте ответственного исполнителя, а также направляет в Министерство экономического развития Российской Федерации уведомление об утверждении муниципальной программы для осуществления государственной регистрации в государственном реестре документов стратегического планирования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 года № 631 "О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования".

IV. Реализация муниципальной программы

31. Реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями, исполнителями основных мероприятий, исполнителями ведомственных целевых программ и исполнителями мероприятий исходя из необходимости достижения ожидаемых результатов реализации муниципальной программы (подпрограмм) путем выполнения предусмотренных в муниципальной программе подпрограмм, основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ.

32. Ответственные исполнители направляют в экономический отдел Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области и Комитет финансов и контроля Азовского немецкого национального муниципального района Омской области по их запросам необходимую информацию о реализации муниципальных программ.

V. Отчетность при реализации муниципальной программы

33. Ежегодно ответственный исполнитель на основании данных, полученных от соисполнителей, формирует отчет о реализации муниципальной программы, а также проводит оценку эффективности ее реализации.

34. Формирование отчета о реализации муниципальной программы и проведение оценки эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в следующем порядке.

В срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом:

1) исполнитель основного мероприятия:

- на основании данных исполнителей мероприятий формирует отчет о реализации основного мероприятия и на его основе проводит оценку эффективности реализации основного мероприятия за отчетный финансовый год (весь период реализации основного мероприятия);

- направляет соисполнителю результаты оценки эффективности реализации основного мероприятия, а также отчет о реализации основного мероприятия, подписанные руководителем исполнителя основного мероприятия.

Результаты оценки эффективности реализации основного мероприятия должны включать:

- расчет оценки эффективности реализации основного мероприятия;
- пояснительную записку к оценке эффективности реализации основного мероприятия.

Пояснительная записка к оценке эффективности реализации основного мероприятия должна отражать:

- оценку эффективности реализации мероприятий и основного мероприятия в целом;

- выводы об эффективности реализации основного мероприятия;
- в случае недостижения плановых значений целевых индикаторов реализации мероприятий в рамках основного мероприятия - причины их недостижения;

- предложения по повышению эффективности реализации основного мероприятия (в случаях выявления низкой эффективности реализации основного мероприятия или его неэффективности).

Пояснительная записка к оценке эффективности реализации основного мероприятия не составляется в случае, если исполнитель основного мероприятия является исполнителем всех основных мероприятий, входящих в подпрограмму, и соисполнителем муниципальной программы;

2) исполнитель ведомственной целевой программы:

- формирует отчет о реализации ведомственной целевой программы и проводит оценку эффективности ее реализации за отчетный финансовый год (за весь период реализации ведомственной целевой программы);

- направляет соисполнителю результаты оценки эффективности реализации ведомственной целевой программы, а также отчет о

реализации ведомственной целевой программы, подписанные руководителем исполнителя ведомственной целевой программы.

В срок до 15 апреля года, следующего за отчетным годом, соисполнитель муниципальной программы формирует отчет о реализации подпрограммы и на основании отчета проводит оценку эффективности ее реализации за отчетный финансовый год).

Соисполнитель направляет ответственному исполнителю сформированный отчет о реализации подпрограммы, а также результаты проведенной оценки эффективности ее реализации, подписанные руководителем соисполнителя. В срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, соисполнитель муниципальной программы направляет ответственному исполнителю муниципальной программы отчет о достижении плановых значений ожидаемых результатов реализации муниципальной программы за каждый квартал финансового года по форме, указанной в приложении № 7 к настоящему Порядку.

Результаты оценки эффективности реализации подпрограммы должны включать:

- расчет оценки эффективности реализации подпрограммы;
- пояснительную записку к оценке эффективности реализации подпрограммы.

Пояснительная записка к оценке эффективности реализации подпрограммы должна отражать:

- состояние проблем, на решение которых была направлена подпрограмма;
- достижение поставленной цели, оценку ее влияния на достижение цели и решение задач подпрограммы;
- оценку эффективности реализации мероприятий, основных мероприятий, ведомственных целевых программ и подпрограммы в целом;
- выводы об эффективности реализации подпрограммы;
- в случае недостижения плановых значений целевых индикаторов и ожидаемых результатов реализации подпрограммы - причины их недостижения;

- предложения по повышению эффективности реализации подпрограммы (в случаях выявления низкой эффективности реализации подпрограммы или ее неэффективности).

Формирование отчета о реализации муниципальной программы осуществляется по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку. Проведение оценки эффективности реализации муниципальной программы выполняется в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы согласно приложению № 9 к настоящему Порядку. Формирование сведений о достижении ожидаемых результатов реализации муниципальной программы осуществляется по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку.

Ответственный исполнитель муниципальной программы формирует отчет о реализации муниципальной программы, на основании которого проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы, обеспечивает подготовку проекта правового акта Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области о результатах оценки эффективности реализации муниципальной программы и согласовывает его с соисполнителями.

Пояснительная записка к результатам проведенной оценки эффективности реализации муниципальной программы должна отражать:

- 1) достижение поставленных целей и задач муниципальной программы;
- 2) информацию о результатах реализации мероприятий;
- 3) в случае недостижения плановых значений ожидаемых результатов реализации государственной программы - причины их недостижения;
- 4) предложения по повышению эффективности реализации муниципальной программы (в случаях выявления низкой эффективности реализации муниципальной программы или ее неэффективности);
- 5) выводы об эффективности реализации муниципальной программы и принятое ответственным исполнителем муниципальной программы управленческое решение, сформированное по результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Соисполнитель муниципальной программы обеспечивает согласование проекта правового акта Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области о результатах оценки эффективности реализации муниципальной программы с исполнителями основных мероприятий и исполнителями ведомственных целевых программ. Исполнитель основного мероприятия обеспечивает согласование проекта правового акта Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области о результатах оценки эффективности реализации муниципальной программы с исполнителями мероприятий.

Ответственный исполнитель представляет на согласование в экономический отдел Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области и Комитет финансов и контроля Азовского немецкого национального муниципального района Омской области о результатах оценки эффективности реализации государственной программы в срок до 1 мая года, следующего за отчетным годом. Одновременно с указанной отчетной документацией в экономический отдел Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области представляются отчеты о достижении плановых значений ожидаемых результатов реализации муниципальной программы за каждый квартал истекшего финансового года.

35. Согласование результатов оценки эффективности реализации муниципальной программы, а также отчета о реализации муниципальной программы осуществляется Комитетом финансов и контроля Азовского немецкого национального муниципального района Омской области и экономическим отделом Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области в течение 10 рабочих дней после их поступления.

36. Проект правового акта Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области о результатах оценки эффективности реализации муниципальной программы, согласованный с комитетом финансов и контроля Азовского немецкого национального муниципального района Омской области и экономическим отделом Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, в срок до 15 июня года, следующего за отчетным годом, представляется ответственным исполнителем на рассмотрение Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области.

37. По итогам рассмотрения результатов оценки эффективности реализации муниципальной программы администрацией Азовского немецкого национального муниципального района Омской области может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

38. Правовой акт администрацией Азовского немецкого национального муниципального района Омской области о результатах оценки эффективности реализации муниципальной программы в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения администрацией Азовского немецкого национального муниципального района Омской области Омской области размещается ответственным исполнителем на его официальном сайте.

VI. Внесение изменений в муниципальную программу

39. Ответственным исполнителем по согласованию с соисполнителями, исполнителями основных мероприятий, исполнителями ведомственных целевых программ и исполнителями мероприятий могут быть подготовлены изменения в муниципальную программу.

40. Внесение изменений в муниципальную программу допускается в случаях:

1) необходимости изменения перечня (содержания) мероприятий, объемов бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий, сроков их реализации;

2) необходимости направления объемов бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий по погашению кредиторской задолженности,

сложившейся по причине недофинансирования за счет средств местного бюджета аналогичных мероприятий, реализованных в отчетном году;

3) необходимости изменения ведомственных целевых программ в части объемов их финансирования;

4) принятия (изменения) правовых актов Российской Федерации и (или) Омской области, заключения соглашений между Правительством Омской области и администрацией Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, участия Азовского немецкого национального муниципального района Омской области в реализации федеральных, региональных проектов;

5) необходимости корректировки муниципальной программы по итогам проведенной оценки эффективности ее реализации;

6) наличия предложений органа государственного финансового контроля об изменении муниципальной программы по результатам проверки полноты и достоверности отчетности о ходе ее реализации.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы могут быть изменены только в случае изменения муниципальной программы по основаниям, указанным в подпунктах 4 (за исключением принятия решения Совета Азовского немецкого национального муниципального района Омской области о внесении изменений в решение о местном бюджете), 5 настоящего пункта, а также в случаях, установленных абзацем десятым пункта 9 настоящего Порядка. При этом внесение изменений в утвержденные плановые значения ожидаемых результатов допускается начиная с очередного финансового года, за исключением случаев, установленных абзацем десятым пункта 9 настоящего Порядка.

41. В случае необходимости исполнитель мероприятия направляет исполнителю основного мероприятия предложения по внесению изменений в муниципальную программу в части мероприятий, которые он реализует.

Исполнитель основного мероприятия и (или) исполнитель ведомственной целевой программы направляют соисполнителю предложения по внесению изменений в муниципальную программу в части основного мероприятия и (или) ведомственной целевой программы соответственно. Соисполнитель обеспечивает подготовку соответствующих изменений в подпрограмму и направляет их ответственному исполнителю. Подготовленные соисполнителем изменения в подпрограмму должны содержать формулировки, предлагаемые к включению в проект нормативного правового акта Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, предусматривающий внесение изменений в муниципальную программу, с учетом установленных законодательством требований к их составлению и оформлению.

Ответственный исполнитель обеспечивает подготовку проекта муниципального правового акта Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области,

предусматривающего внесение изменений в государственную программу, и согласовывает его с соисполнителями.

Соисполнитель обеспечивает согласование проекта нормативного правового акта Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, предусматривающего внесение изменений в муниципальную программу, в части соответствующих изменений в подпрограмму с исполнителями основных мероприятий и исполнителями ведомственных целевых программ.

Исполнитель основного мероприятия обеспечивает согласование проекта нормативного правового акта Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, предусматривающего внесение изменений в муниципальную программу, в части соответствующих изменений в основное мероприятие с исполнителями мероприятий, реализацию которых они осуществляют.

В случае подготовки соисполнителем изменений муниципальной программы, касающихся подпрограммы, не влекущих за собой изменения подпрограмм других соисполнителей, он осуществляет подготовку соответствующего проекта нормативного правового акта Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, предусматривающего внесение изменений в муниципальную программу, по согласованию с ответственным исполнителем.

42. В пояснительной записке к проекту нормативного правового акта Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, предусматривающему внесение изменений в муниципальную программу, ответственный исполнитель, а в случаях, предусмотренных абзацем третьим, пункта 41 настоящего Порядка, соисполнитель, исполнитель мероприятия излагает сведения о влиянии предлагаемых изменений муниципальной программы на ожидаемые результаты реализации муниципальной программы, приводит финансово-экономическое обоснование и обоснование эффективности предлагаемых изменений.

В случае внесения изменений в значения целевых индикаторов, ожидаемых результатов реализации муниципальной программы, подпрограммы по годам, а также по итогам их реализации необходимо представлять документы и материалы с обоснованием требуемых изменений.

43. Проект муниципального правового акта Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, предусматривающий внесение изменений в муниципальную программу, подлежит согласованию с экономическим отделом Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области и Комитетом финансов и контроля Азовского немецкого национального муниципального района Омской области.

В случае необходимости изменения государственной программы в части ведомственной целевой программы одновременно с проектом

муниципального правового акта Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, предусматривающего внесение изменений в муниципальную программу, ответственный исполнитель представляет в экономический отдел Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области и Комитет финансов и контроля Азовского немецкого национального муниципального района Омской области согласованные с исполнителем ведомственной целевой программы проекты муниципальных правовых актов о внесении изменений в ведомственные целевые программы.

44. Ответственный исполнитель организует размещение муниципальной программы с учетом внесенных изменений в течение 10 рабочих дней после принятия правового акта Администрации Азовского немецкого национального муниципального района Омской области об утверждении (изменении) муниципальной программы на официальном сайте ответственного исполнителя, а также направляет в Министерство экономического развития Российской Федерации уведомление о внесении изменений в муниципальную программу для осуществления государственной регистрации в государственном реестре документов стратегического планирования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 года № 631 "О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования".

Приложение № 1
к Порядку принятия решений о разработке
муниципальных программ Азовского немецкого
национального муниципального
района Омской области, их формирования и реализации

ПАСПОРТ
муниципальной программы Азовского немецкого национального
муниципального района Омской области

Наименование муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области (далее – муниципальная программа)	
Наименование исполнительно-распорядительного органа Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, являющегося ответственным исполнителем муниципальной программы	
Наименование исполнительно-распорядительного органа Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	
Сроки реализации муниципальной программы <*>	
Цель муниципальной программы	
Задачи муниципальной программы	
Подпрограммы муниципальной программы	
Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам ее реализации <***>	
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы (по годам и по итогам реализации) <*>	

<*> В случае если предусматривается выделение этапов реализации муниципальной программы, соответствующую информацию необходимо отразить по этапам ее реализации.

<***> Объем финансирования муниципальной программы в целом указывается без учета объема кредиторской задолженности (в целях исключения двойного счета), за исключением первого года реализации муниципальной программы. В случае если предусматривается выделение

этапов реализации муниципальной программы, соответствующую информацию необходимо отразить по этапам реализации муниципальной программы.

Муниципальная программа							
	(...)						

<*> Количество граф определяется в зависимости от сроков реализации муниципальной программы.

<**> Количество строк определяется в зависимости от количества подпрограмм в структуре муниципальной программы.

Приложение № 3
к Порядку принятия решений о разработке
муниципальных программ Азовского немецкого
национального муниципального района
Омской области, их формирования и реализации

ПАСПОРТ

подпрограммы муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области

Наименование муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области	
Наименование подпрограммы муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района (далее – подпрограмма)	
Наименование исполнительно-распорядительного органа Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, являющегося соисполнителем муниципальной программы	
Наименование исполнительно-распорядительного органа Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, являющегося исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы	
Наименование исполнительно-распорядительного органа Азовского немецкого национального муниципального	

района Омской области, являющегося исполнителем мероприятия	
Сроки реализации подпрограммы <*>	
Цель подпрограммы	
Задачи подпрограммы	
Перечень основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ	
Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам ее реализации <***>	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы (по годам и по итогам реализации) <*>	

<*> Количество граф определяется в зависимости от сроков реализации муниципальной программы.

<***> Количество строк определяется в зависимости от количества подпрограмм в структуре муниципальной программы.

Приложение № 4
к Порядку принятия решений о разработке
муниципальных программ Азовского немецкого
национального муниципального района
Омской области, их формирования и реализации

СТРУКТУРА
муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области
(далее - муниципальная программа)

(наименование муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области)

№ п/п	Наименование показателя	Срок реализации		Соисполнитель, исполнитель основного мероприятия, исполнитель ведомственной целевой программы, исполнитель мероприятия <1>	Финансовое обеспечение				Целевые индикаторы реализации мероприятия (группы мероприятий) муниципальной программы				
		с (год)	по (год)		Источник	Объем (рублей)		Наименова ние	Единица измерен ия	Значение			
						Всего по годам реализации муниципальн ой программы	в том числе по годам реализации муниципальной программы			Всего <4>	в том числе по годам реализации муниципальной программы		
							№-й год <2>					В том числе неисполне нные обязательс тва в предшеств ующем году <3>	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель муниципальной программы				X	X	X	X	X	X	X	X	X
Задача 1 муниципальной программы				X	X	X	X	X	X	X	X	X
Цель подпрограммы 1 муниципальной программы				X	X	X	X	X	X	X	X	X
1	Задача 1 подпрограммы 1 муниципальной программы				Всего, из них расходы за счет:				X	X	X	X
					- налоговых и неналоговых доходов, поступлений в местный бюджет нецелевого характера (далее – источник № 1) <5>							
					- поступлений в местный бюджет целевого характера (далее – источник № 2) <5>							
					- иных источников финансирования, предусмотренных законодательством (далее – источник № 3) <6>							
					- переходящего остатка бюджетных средств (далее – источник № 4) <7>							
1.1	Основное мероприятие <8>				Всего, из них расходы за счет:				X	X	X	X
					- источника № 1 <5>							
					- источника № 2 <5>							
					- источника № 3 <6>							
					- источника № 4 <7>							

1.1.	Мероприятие 1				Всего, из них расходы за счет:							
					- источника № 1 <5>							
					- источника № 2 <5>							
					- источника № 3 <6>							
					- источника № 4 <7>							
1.1.2	Мероприятие 2				Всего, из них расходы за счет:							
					- источника № 1 <5>							
					- источника № 2 <5>							
					- источника № 3 <6>							
					- источника № 4 <7>							
	(...)											
1.2	Ведомственная целевая программа <9>				Всего, из них расходы за счет:							
					- источника № 1 <5>							
					- источника № 2 <5>							
					- источника № 3 <6>							
					- источника № 4 <7>							
	Задача № подпрограммы 1 муниципальной программы				Всего, из них расходы за счет:				X	X	X	X
					- источника № 1 <5>							
					- источника № 2 <5>							
					- источника № 3 <6>							
					- источника № 4 <7>							
	(...)											
	Итого по подпрограмме 1 муниципальной программы				Всего, из них расходы за счет:				X	X	X	X
					- источника № 1 <5>							
					- источника № 2 <5>							
					- источника № 3 <6>							
					- источника № 4 <7>							

Задача № муниципальной программы			X	X	X	X	X	X	X	X	X
(...)											
ВСЕГО по муниципальной программе	Всего, из них расходы за счет:							X	X	X	X
	- источника № 1 <5>										
	- источника № 2 <5>										
	- источника № 3 <6>										
	- источника № 4 <7>										

<1> Указывается наименование исполнительно-распорядительного органа Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, ответственного за реализацию подпрограммы, основного мероприятия, ведомственной целевой программы, мероприятия.

<2> Количество граф определяется в зависимости от сроков реализации муниципальной программы.

<3> Указывается объем кредиторской задолженности, сложившейся по причине недофинансирования за счет средств местного бюджета аналогичных мероприятий, реализованных в предшествующем году, в соответствии с данными бюджетной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений. В случае отсутствия указанной кредиторской задолженности графа не включается в структуру муниципальной программы при отражении объема финансового обеспечения по соответствующему финансовому году. При определении объема финансового обеспечения в графе "всего по годам реализации муниципальной программы" объем финансового обеспечения по каждому году реализации муниципальной программы уменьшается на объем указанной кредиторской задолженности, за исключением первого года реализации муниципальной программы (в целях исключения двойного счета).

<4> Для целевых индикаторов, измеряемых в относительном выражении, в графе "всего" могут ставиться прочерки.

<5> Объем финансирования указывается без учета суммы остатка бюджетных средств. В случае отсутствия указанного источника строка не включается в структуру муниципальной программы при отражении объема финансового обеспечения по соответствующему финансовому году.

<6> В случае отсутствия указанного источника строка не включается в структуру муниципальной программы при отражении объема финансового обеспечения.

<7> В случае наличия остатков бюджетных средств, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, объем средств необходимо отобразить в текущем финансовом году. В графе 7 объем финансирования указывается без учета суммы остатка (в целях исключения двойного счета), начиная со 2-го года реализации муниципальной программы. В случае отсутствия указанного источника строка не включается в структуру муниципальной программы при отражении объема финансового обеспечения.

<8> По объектам капитального строительства из общего объема финансирования основного мероприятия необходимо выделить (отдельной строкой) расходы на проектно-изыскательские и прочие работы и услуги.

<9> Для ведомственных целевых программ мероприятия не указываются, указывается общий объем финансирования на реализацию ведомственной целевой программы.

Приложение № 5
к Порядку принятия решений о разработке
муниципальных программ Азовского немецкого
национального муниципального района
Омской области, их формирования и реализации

ПЛАНОВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ

ожидаемых результатов реализации муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области на _____ год (по кварталам)

(наименование муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области)

№ п/п	Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области	Ед. изм.	Плановые значения				
			Всего	в том числе по кварталам			
				I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение № 6
к Порядку принятия решений о разработке
муниципальных программ Азовского немецкого
национального муниципального района
Омской области, их формирования и реализации

ПЕРЕЧЕНЬ
финансируемых с привлечением
иных источников финансирования мероприятий
муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области

наименование муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Год	Объем средств (рублей)	Механизм привлечения средств <*>
1	2	3	4	5
1		Всего		
		1-й		
		2-й		
		№-й <***>		
(...)				

Примечание:

<*> С приложением обосновывающих документов (копии правовых актов, соглашений (при наличии), договоров (при наличии), расчеты, подтверждающие обоснованность указанных объемов финансирования, за подписью руководителя. При невозможности предоставления соответствующих расчетов прилагается пояснительная записка с обоснованием объемов финансирования).

<***> Количество строк определяется в зависимости от сроков реализации муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области.

Приложение № 7
к Порядку принятия решений о разработке
муниципальных программ Азовского немецкого
национального муниципального района
Омской области, их формирования и реализации

ОТЧЕТ

о достижении плановых значений ожидаемых результатов
реализации муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области
(далее - муниципальная программа) за ___ квартал ____ года

(наименование муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области)

№ п/п	Наименование ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	План	Факт	Отклонение <1>	Причины недостижения ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы)
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа						
	(...)					
Подпрограмма 1						
	(...)					

(...)

<1> - отражается разница между данными, приведенными в графе 4 и графе 5.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Цель муниципальной программы																
Задача 1 муниципальной программы																
Цель подпрограммы 1 муниципальной программы																
1	Задача 1 подпрограммы 1 муниципальной программы	Всего, из них расходы за счет:									x	x	x	x	x	x
		- налоговых и неналоговых доходов, поступлений в местный бюджет нецелевого характера (далее - источник № 1) <7>														
		- поступлений в местный бюджет														

			целевого характера (далее - источник № 2) <7>												
			- иных источников финансирования, предусмотренных законодательством (далее - источник № 3) <8>												
			- переходящего остатка бюджетных средств (далее - источник № 4) <9>												
1.1	Основное	х	Всего, из них							х	х	х	х	х	х

	мероп- риятие <10>			расходы за счет:													
				- источника № 1 <7>													
				- источника № 2 <7>													
				- источника № 3 <8>													
				- источника № 4 <9>													
1.1	Мероп- риятие 1			Всего, из них расходы за счет:													
.1				- источника № 1 <7>													
				- источника № 2 <7>													
				- источника													

				№ 3 <8>													
				- источника № 4 <9>													
1.1	Мероприятие 2			Всего, из них расходы за счет:													
.2				- источника № 1 <7>													
					- источника № 2 <7>												
					- источника № 3 <8>												
					- источника № 4 <9>												
	(...)																
1.2	Ведомственная целевая програм			Всего, из них расходы за счет:													
					-												

	ма <11>			источника № 1 <7>											
				- источника № 2 <7>											
				- источника № 3 <8>											
				- источника № 4 <9>											
№	Задача № подпрограммы 1 муниципальной программы			Всего, из них расходы за счет:							х	х	х	х	х
				- источника № 1 <7>											
				- источника № 2 <7>											
				- источника № 3 <8>											
				- источника											

				№ 4 <9>											
№. 1	Основное мероприятие <10>	x		Всего, из них расходы за счет:							x	x	x	x	x
				- источника № 1 <7>											
				- источника № 2 <7>											
				- источника № 3 <8>											
				- источника № 4 <9>											
№. 1.1	Мероприятие 1			Всего, из них расходы за счет:											
				- источника № 1 <7>											
				- источника											

				№ 2 <7>															
				- источника № 3 <8>															
				- источника № 4 <9>															
	(...)																		
Итого по подпрограмме 1 муниципальной программы	х			Всего, из них расходы за счет:							х	х	х	х	х	х			
				- источника № 1 <7>															
				- источника № 2 <7>															
				- источника № 3 <8>															
				- источника № 4 <9>															
Задача № муниципальной программы																			

(...)																
ВСЕГО по муниципальной программе	x		Всего, из них расходы за счет:				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
			- источника № 1 <7>													
			- источника № 2 <7>													
			- источника № 3 <8>													
			- источника № 4 <9>													

<1> Заполнение отчета осуществляется исполнителем мероприятия, исполнителем основного мероприятия, исполнителем ведомственной целевой программы, соисполнителем муниципальной программы и ответственным исполнителем муниципальной программы в части их компетенции.

<2> В графе "план" отражаются бюджетные ассигнования, утвержденные бюджетной росписью соответствующего субъекта бюджетного планирования Азовского немецкого национального муниципального района Омской области по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года, в графе "факт" - кассовые расходы главного распорядителя средств местного бюджета на реализацию мероприятия муниципальной программы за отчетный финансовый год.

<3> Количество граф определяется в зависимости от периода, за который реализована муниципальная программа.

<4> Указывается общий объем кредиторской задолженности по состоянию на 1 января отчетного финансового года, сложившейся по причине недофинансирования за счет средств местного бюджета в году, предшествующем отчетному году, в соответствии с данными бюджетной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений. В случае отсутствия по состоянию на 1 января отчетного финансового года указанной кредиторской задолженности графа не включается в отчет о реализации муниципальной программы при отражении объема финансового обеспечения по соответствующему финансовому году. При определении объема финансового обеспечения в графе "всего" планируемый объем финансового обеспечения по каждому году реализации муниципальной программы уменьшается на объем указанной кредиторской задолженности, за исключением первого года реализации муниципальной программы (в целях исключения двойного счета).

<5> Указывается объем кредиторской задолженности по состоянию на 1 января текущего финансового года, сложившейся по причине недофинансирования за счет средств местного бюджета в отчетном году, в соответствии с данными бюджетной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений. В случае отсутствия по состоянию на 1 января отчетного финансового года указанной кредиторской задолженности графа не включается в отчет о реализации муниципальной программы при отражении объема финансового обеспечения по соответствующему финансовому году.

<6> Для целевых индикаторов, измеряемых в относительном выражении, в графе "всего" могут ставиться прочерки.

<7> Общий объем финансового обеспечения указывается без учета суммы остатка бюджетных средств. В случае отсутствия указанного источника строка не включается в отчет о реализации муниципальной программы при отражении объема финансового обеспечения.

<8> В случае отсутствия указанного источника строка не включается в отчет о реализации муниципальной программы при отражении объема финансового обеспечения.

<9> В графе 6 строк "Всего, из них расходы за счет:", "переходящего остатка бюджетных средств (далее - источник № 4)" объем финансового обеспечения указывается без учета суммы остатка (в целях исключения двойного счета), начиная со 2-го года реализации муниципальной программы. В случае отсутствия указанного источника строка не включается в отчет о реализации муниципальной программы при отражении объема финансового обеспечения.

<10>. По объектам капитального строительства из общего объема финансового обеспечения основного мероприятия необходимо выделять (отдельными строками) расходы на проектно-изыскательские и прочие работы и услуги.

<11> Для ведомственных целевых программ мероприятия не указываются, указывается общий объем финансового обеспечения на реализацию ведомственной целевой программы.

Руководитель органа,
являющегося ответственным исполнителем
муниципальной программы _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 9
к Порядку принятия решений о разработке
муниципальных программ Азовского немецкого
национального муниципального района
Омской области, их формирования и реализации

ПОРЯДОК

проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области

1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области (далее – муниципальная программа) проводится в целях определения эффективности использования средств местного бюджета, направленных на реализацию муниципальной программы.

2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы представляет собой оценку эффективности входящих в ее состав подпрограмм, основных мероприятий и ведомственных целевых программ.

3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем.

В целях проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы исполнители основных мероприятий и (или) ведомственных целевых программ представляют соисполнителям результаты оценки эффективности основных мероприятий и ведомственных целевых программ.

Соисполнители представляют ответственным исполнителям результаты оценки эффективности подпрограмм.

4. Расчет оценки эффективности реализации муниципальной программы за каждый отчетный год муниципальной программы осуществляется путем сопоставления эффективности реализации муниципальной программы по целевым индикаторам мероприятий с итоговой степенью достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации муниципальной программы и отражается по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и за весь период реализации муниципальной программы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Отчетный финансовый год и весь период реализации являются соответствующими отчетными периодами для расчета оценки реализации муниципальной программы.

5. Критериями оценки эффективности реализации муниципальной программы по целевым индикаторам являются:

- эффективность реализации подпрограммы;

- эффективность реализации основных мероприятий (ведомственных целевых программ);
- эффективность реализации мероприятий;
- степень достижения значения целевого индикатора;
- уровень финансового обеспечения мероприятий.

6. Оценка эффективности реализации муниципальной программы по целевым индикаторам за отчетный период определяется в процентах (с точностью до сотых долей процентов) по формуле:

$$E = \sum_{i=1}^{k_i} P_i / k_i ,$$

где:

E - эффективность реализации муниципальной программы по целевым индикаторам за отчетный период;

i - подпрограмма муниципальной программы (далее - i-я подпрограмма);

P_i - эффективность реализации i-й подпрограммы муниципальной программы за отчетный период;

k_i - количество i-х подпрограмм.

7. Оценка эффективности реализации i-й подпрограммы за отчетный период определяется в процентах (с точностью до сотых долей процентов) по формуле:

$$P_i = \left(\sum_{j=1}^{k_j} J_j + \sum_{q=1}^{k_q} M_q \right) / (k_j + k_q),$$

где:

j - основное мероприятие i-й подпрограммы (далее - j-е основное мероприятие);

q - ведомственная целевая программа i-й подпрограммы (далее - q-я ведомственная целевая программа);

J_j - эффективность реализации j-го основного мероприятия i-й подпрограммы за отчетный период;

M_q - эффективность реализации q-й ведомственной целевой программы i-й подпрограммы за отчетный период;

k_j - количество j-х основных мероприятий;

k_q - количество q-х ведомственных целевых программ.

8. Оценка эффективности реализации основного мероприятия определяется в процентах (с точностью до сотых долей процентов).

Выбор формулы расчета эффективности реализации основного мероприятия за отчетный период зависит от структуры основного мероприятия.

В случае если основное мероприятие за отчетный период не включает мероприятия в рамках деятельности субъектов бюджетного планирования, связанной с осуществлением функций руководства и управления в сфере установленных функций, расчет эффективности реализации j -го основного мероприятия за отчетный период осуществляется по следующей формуле:

$$J_j = \sum_{g=1}^{k_g} I_g / k_g \times 100\%,$$

где:

g - мероприятие j -го основного мероприятия, за исключением мероприятий в рамках деятельности субъектов бюджетного планирования, связанной с осуществлением функций руководства и управления в сфере установленных функций (далее - g -е мероприятие);

I_g - эффективность реализации g -х мероприятий за отчетный период;

k_g - количество g -х мероприятий.

В случае если основное мероприятие за отчетный период включает мероприятия исключительно в рамках деятельности субъектов бюджетного планирования, связанной с осуществлением функций руководства и управления в сфере установленных функций, расчет эффективности реализации j -го основного мероприятия за отчетный период осуществляется по следующей формуле:

$$J_j = \sum_{a=1}^{k_a} G_a / k_a / V_a \times 100\%,$$

где:

a - мероприятие j -го основного мероприятия в рамках деятельности субъектов бюджетного планирования, связанной с осуществлением функций руководства и управления в сфере установленных функций (далее - a -е мероприятие);

G_a - степень достижения значения целевого индикатора a -го мероприятия за отчетный период;

k_a - количество a -х мероприятий;

V_a - уровень финансового обеспечения a -х мероприятий за отчетный период.

В случае если основное мероприятие за отчетный период включает мероприятия в рамках деятельности субъекта бюджетного планирования, связанной с осуществлением функций руководства и управления в сфере установленных функций, и иные мероприятия, расчет эффективности реализации j -го основного мероприятия за отчетный период осуществляется по следующей формуле:

$$J_j = \left(\sum_{a=1}^{k_a} G_a / k_a / V_a + \sum_{g=1}^{k_g} I_g \right) / (k_g + 1) \times 100\% .$$

Если значение выражения $\sum_{a=1}^{k_a} G_a / k_a / V_a$ по итогам расчета превышает 1, то его значение принимается равным

1.

9. Оценка эффективности реализации g -го мероприятия за отчетный период определяется в единицах (с точностью до сотых долей единиц) по формуле:

$$I_g = G_g / V_g,$$

где:

G_g - степень достижения значения целевого индикатора g -го мероприятия за отчетный период;

V_g - уровень финансового обеспечения g -го мероприятия за отчетный период.

Если значение I_g по итогам расчета превышает 1, то значение I_g принимается равным 1.

10. Степень достижения значения целевого индикатора g-го мероприятия за отчетный период определяется в единицах (с точностью до сотых долей единиц) по формуле:

$$G_g = Gf_g / Gr_g,$$

где:

Gf_g - фактическое значение целевого индикатора g-го мероприятия за отчетный период;

Gr_g - запланированное значение целевого индикатора g-го мероприятия в отчетном периоде.

Степень достижения значения целевого индикатора а-го мероприятия за отчетный период определяется в единицах (с точностью до сотых долей единиц) по формуле:

$$G_a = Gf_a / Gr_a,$$

где:

Gf_a - фактическое значение целевого индикатора а-го мероприятия за отчетный период;

Gr_a - запланированное значение целевого индикатора а-го мероприятия в отчетном периоде.

В случае если положительной динамикой достижения значения целевого индикатора является снижение его значения, расчет G_g , G_a производится по формулам:

$$G_g = 2 - (Gf_g / Gr_g),$$

$$G_a = 2 - (Gf_a / Gr_a).$$

В случае если фактическое значение целевого индикатора по g-му и (или) а-му мероприятиям больше или равно запланированному значению целевого индикатора, то значение степени достижения целевого индикатора g-го и (или) а-го мероприятий принимается равным 1.

В случае если для g-го мероприятия в отчетном периоде установлено несколько целевых индикаторов, расчет G_g осуществляется по формуле:

$$G_g = \sum_{n=1}^{kn} (Gfgn / Gpgn) / kn ,$$

где:

№ - целевой индикатор g-го мероприятия, в рамках которого установлено несколько целевых индикаторов (далее - №-ый целевой индикатор);

Gfg№ - фактическое значение №-го целевого индикатора g-го мероприятия за отчетный период;

Gpg№ - запланированное значение №-го целевого индикатора g-го мероприятия в отчетном периоде;

k№ - количество №-ых целевых индикаторов, предусмотренных в отчетном периоде для g-го мероприятия.

Степень достижения индикатора готовности проектной документации измеряется в единицах (с точностью до сотых долей единиц) и определяется по формуле:

$$G_p = G_{fp} / G_{pp},$$

где:

G_{fp} - фактическая готовность проектной документации в отчетном периоде, процентов;

G_{pp} - плановая готовность проектной документации, установленная на отчетный период, процентов.

В случае если на отчетную дату по объекту капитального строительства собственности Азовского немецкого национального муниципального района Омской области отсутствует положительное заключение государственной экспертизы проектной документации (если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) и (или) положительное заключение о достоверности определения

сметной стоимости объекта, значение фактической готовности проектной документации уменьшается на 10 процентных пунктов.

Степень прироста строительной (технической) готовности объекта капитального строительства собственности Азовского немецкого национального муниципального района Омской области измеряется в единицах (с точностью до сотых долей единиц) и определяется по формуле:

$$G_s = G_{fs} / G_{ps},$$

где:

G_{fs} - фактический прирост строительной (технической) готовности объекта капитального строительства собственности Азовского немецкого национального муниципального района Омской области в отчетном периоде, процентов;

G_{ps} - плановый прирост строительной (технической) готовности объекта капитального строительства собственности Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, установленный на отчетный период, процентов.

Степень достижения индикатора по вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства собственности Азовского немецкого национального муниципального района Омской области измеряется в единицах (с точностью до сотых долей единиц) и определяется по формуле:

$$G_v = G_{fv} / G_{pv},$$

где:

G_{fv} - фактическая мощность объекта капитального строительства собственности Азовского немецкого национального муниципального района Омской области;

G_{pv} - плановая мощность объекта капитального строительства собственности Омской области.

При этом значение фактической мощности объекта капитального строительства собственности Азовского немецкого национального муниципального района Омской области указывается при наличии разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства собственности Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, полученного в установленном законодательством порядке.

11. Уровень финансового обеспечения g -го мероприятия за отчетный период определяется в единицах (с точностью до сотых долей единиц) по формуле:

$$V_g = Vf_g / Vp_g,$$

где:

Vf_g - фактический объем финансового обеспечения g -го мероприятия за отчетный период;

Vp_g - запланированный объем финансового обеспечения g -го мероприятия в отчетном периоде.

Уровень финансового обеспечения a -х мероприятий за отчетный период определяется в единицах (с точностью до сотых долей единиц) по формуле:

$$V_a = Vf_a / Vp_a,$$

где:

Vf_a - фактический объем финансового обеспечения a -х мероприятий за отчетный период;

Vp_a - запланированный объем финансового обеспечения a -х мероприятий в отчетном периоде.

В случае если фактический объем финансового обеспечения по g-му и (или) а-му мероприятиям больше или равен запланированному объему финансового обеспечения, то уровень финансового обеспечения g-го и (или) а-го мероприятий принимается равным 1.

В случае образования кредиторской задолженности по g-му и (или) а-му мероприятиям по состоянию на 1 января отчетного финансового года, сложившейся по причине недофинансирования за счет средств местного бюджета в году, предшествующем отчетному году, плановый и фактический объем обеспечения g-го и (или) а-го мероприятий при расчете оценки эффективности реализации муниципальной программы указывается без учета объема кредиторской задолженности.

В случае образования кредиторской задолженности по g-му и (или) а-му мероприятиям по состоянию на 1 января текущего финансового года, сложившейся по причине недофинансирования за счет средств местного бюджета в отчетном году, фактический объем финансового обеспечения g-го и (или) а-го мероприятий указывается с учетом объема кредиторской задолженности.

В случае если объем кредиторской задолженности по g-му и (или) а-му мероприятиям программы по состоянию на 1 января отчетного финансового года, сложившейся по причине недофинансирования за счет средств местного бюджета в году, предшествующем отчетному году, равен фактическому объему финансового обеспечения g-го и (или) а-го мероприятий в отчетном году, то оценка эффективности реализации муниципальной программы за отчетный год в отношении g-го и (или) а-го мероприятий не проводится.

В случае если в отчетном году реализация g-х и а-х мероприятий не осуществлялась по причине отсутствия финансирования из местного бюджета, то оценка эффективности реализации муниципальной программы за отчетный год в отношении g-х и а-х мероприятий не проводится.

12. Значение эффективности реализации q-й ведомственной целевой программы (Mq) определяется в соответствии с результатами проведения оценки эффективности реализации ведомственных целевых программ исполнительно-распорядительными органами Азовского немецкого национального муниципального района Омской области, являющимися их исполнителями, на основании методики проведения оценки эффективности реализации ведомственной

целевой программы, утвержденной администрацией Азовского немецкого национального муниципального района Омской области.

13. Выводы об эффективности реализации подпрограммы (основного мероприятия) за очередной финансовый год и за весь период реализации муниципальной программы формируются по следующим критериям:

1) если $P(J) = 100$ процентов - эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) за отчетный период высокая;

2) если $80 \leq P(J) < 100$ процентов - эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) за отчетный период удовлетворительная;

3) если $60 \leq P(J) < 80$ процентов - эффективность реализации подпрограммы (основного мероприятия) за отчетный период низкая;

4) если $P(J) < 60$ процентов - выполнение подпрограммы (основного мероприятия) за отчетный период неэффективно.

14. Итоговая степень достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации муниципальной программы определяется в процентах (с точностью до сотых долей процентов) по формуле:

$$R = (R^* + R^{**}) / 2,$$

где:

R^* - степень достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации муниципальной программы;

R^{**} - степень достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации входящих в муниципальную программу подпрограмм.

15. Степень достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации муниципальной программы определяется в процентах (с точностью до сотых долей процентов) по формуле:

$$R^* = \left(\sum_{z=1}^s Gz \right) / s \times 100\% ,$$

где:

z - ожидаемый результат реализации муниципальной программы (далее - z -ый ожидаемый результат реализации муниципальной программы);

Gz - степень достижения планового значения z -го ожидаемого результата реализации муниципальной программы;

s - количество ожидаемых результатов реализации муниципальной программы.

16. Степень достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации входящих в муниципальную программу подпрограмм определяется в процентах (с точностью до сотых долей процентов) по формуле:

$$R^{**} = \sum_{i=1}^{ki} \left(\left(\sum_{t=1}^o Qit \right) / o \right) / ki \times 100\% ,$$

где:

t - ожидаемый результат реализации i -ой подпрограммы (далее - t -ый ожидаемый результат реализации i -ой подпрограммы);

Qit - степень достижения планового значения t -го ожидаемого результата реализации i -ой подпрограммы;

o - количество ожидаемых результатов i -ой подпрограммы.

17. Степень достижения планового значения z -го ожидаемого результата реализации муниципальной программы определяется в единицах (с точностью до сотых долей единицы) по формуле:

$$G_z = OP_f / OP_p,$$

где:

OP_f - фактическое значение z-го ожидаемого результата реализации муниципальной программы;

OP_p - плановое значение z-го ожидаемого результата реализации муниципальной программы.

В случае если положительной динамикой достижения значения z-го ожидаемого результата реализации муниципальной программы является снижение его значения, расчет G_z производится по формуле:

$$G_z = 2 - OP_f / OP_p.$$

Если значение G_z по итогам расчета превышает 1, то значение G_z принимается равным 1.

В случае если методика расчета z-го ожидаемого результата реализации муниципальной программы предполагает вычисление прироста в отчетном году показателя, на основании которого рассчитывается z-й ожидаемый результат реализации муниципальной программы, по отношению к его значению, сложившемуся в году, предшествующем отчетному году, то расчет G_z при условии достижения положительной динамики указанного показателя в отчетном году по отношению к значению, фактически сложившемуся по итогам года, предшествующего отчетному году, производится по формуле:

$$G_z = (OP_f + 100) / (OP_p + 100).$$

В случае если положительной динамикой достижения значения такого ожидаемого результата является снижение его значения, то расчет G_z производится по формуле:

$$G_z = 2 - (OP_f + 100) / (OP_p + 100).$$

В случае если методика расчета z-го ожидаемого результата реализации муниципальной программы предполагает вычисление прироста в отчетном году показателя, на основании которого рассчитывается z-й ожидаемый результат реализации муниципальной программы, по отношению к его значению, сложившемуся в году, предшествующем отчетному году, то при отрицательной динамике указанного показателя значение G_z принимается равным 0.

В случае если фактическое значение z-го ожидаемого результата реализации муниципальной программы больше или равно запланированному значению z-го ожидаемого результата реализации муниципальной программы, то значение степени достижения z-го ожидаемого результата реализации муниципальной программы принимается равным 1.

18. Степень достижения планового значения t-го ожидаемого результата реализации i-ой подпрограммы определяется в единицах (с точностью до сотых долей единицы) по формуле:

$$Q_{it} = OR_f / OR_p,$$

где:

OR_f - фактическое значение t-го ожидаемого результата реализации i-ой подпрограммы;

OR_p - плановое значение t-го ожидаемого результата реализации i-ой подпрограммы.

В случае если положительной динамикой достижения значения t-го ожидаемого результата реализации i-ой подпрограммы является снижение его значения, расчет Q_{it} производится по формуле:

$$Q_{it} = 2 - OR_f / OR_p.$$

Если значение Q_{it} по итогам расчета превышает 1, то значение Q_{it} принимается равным 1.

В случае если методика расчета t-го ожидаемого результата реализации i-й подпрограммы предполагает вычисление прироста в отчетном году показателя, на основании которого рассчитывается t-й ожидаемый результат реализации i-й подпрограммы, по отношению к его значению, сложившемуся в году, предшествующем отчетному году, то расчет Q_{it} при условии достижения положительной динамики указанного показателя в отчетном году по отношению к значению, фактически сложившемуся по итогам года, предшествующего отчетному году, производится по формуле:

$$Q_{it} = (OR_f + 100) / (OR_p + 100).$$

В случае если положительной динамикой достижения значения такого ожидаемого результата является снижение его значения, то расчет Q_{it} производится по формуле:

$$Q_{it} = 2 - (OR_f + 100) / (OR_p + 100).$$

В случае если методика расчета t-го ожидаемого результата реализации i-й подпрограммы предполагает вычисление прироста в отчетном году показателя, на основании которого рассчитывается t-й ожидаемый результат реализации i-й подпрограммы, по отношению к его значению, сложившемуся в году, предшествующем отчетному году, то при отрицательной динамике указанного показателя значение Q_{it} принимается равным 0.

В случае если фактическое значение t-го ожидаемого результата реализации i-й подпрограммы больше или равно запланированному значению t-го ожидаемого результата реализации i-й подпрограммы, то значение степени достижения t-го ожидаемого результата реализации i-й подпрограммы принимается равным 1.

19. Выводы об эффективности реализации муниципальной программы и управленческие решения формируются ответственным исполнителем по следующим критериям:

$E < 60$ процентов, $R < 70$ процентов - эффективность реализации муниципальной программы неудовлетворительная. При подготовке управленческого решения необходимо рассмотреть вопрос о прекращении реализации муниципальной программы с очередного финансового года;

$E < 60$ процентов, $70 \leq R < 90$ процентов или $60 \leq E < 80$ процентов, $R < 70$ процентов - эффективность реализации муниципальной программы неудовлетворительная. При подготовке управленческого решения требуется оценить целесообразность дальнейшей реализации муниципальной программы и в случае необходимости принять решение об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы;

$60 \leq E < 80$ процентов, $70 \leq R < 90$ процентов - эффективность реализации муниципальной программы низкая. При подготовке управленческого решения необходимо принять решение об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы по итогам анализа структуры муниципальной программы, ожидаемых результатов реализации муниципальной программы (подпрограмм), объемов финансирования, целевых индикаторов (далее - показатели) и причин отклонений фактических значений показателей от плановых;

$80 \leq E \leq 100$ процентов, $R < 70$ процентов - эффективность реализации муниципальной программы низкая. При подготовке управленческого решения необходимо принять решение об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы по итогам анализа структуры муниципальной программы, объемов финансирования, целевых индикаторов на предмет их соответствия ожидаемым результатам реализации муниципальной программы (подпрограмм);

$E < 80$ процентов, $90 \leq R \leq 100$ процентов - эффективность реализации муниципальной программы низкая. При подготовке управленческого решения необходимо принять решение об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы по итогам анализа структуры муниципальной программы, ожидаемых результатов реализации муниципальной программы (подпрограмм) на предмет их соответствия целям и задачам муниципальной программы;

$80 \leq E < 100$ процентов, $70 \leq R \leq 100$ процентов или $E = 100$ процентов, $70 \leq R < 90$ процентов - эффективность реализации муниципальной программы удовлетворительная. При подготовке управленческого решения необходимо провести анализ причин отклонений фактических значений показателей от плановых, при необходимости принять решение об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы;

$E = 100$ процентов, $90 \leq R \leq 100$ процентов - эффективность реализации муниципальной программы высокая.

Приложение № 1
к Порядку проведения оценки
эффективности реализации муниципальной
программы Азовского немецкого национального
муниципального района Омской области

РАСЧЕТ
оценки эффективности реализации муниципальной программы
Азовского немецкого национального
муниципального района Омской области <1> (далее - муниципальная программа)

(наименование государственной программы)

за _____ ГОД

1. Расчет эффективности реализации муниципальной программы
по целевым индикаторам реализации мероприятий
муниципальной программы:

№ п/п	Наименование ведомственной целевой программы (далее - ВЦП)/основно го мероприятия (далее - ОМ)	Целевой индикатор реализации мероприятия муниципальной программы в рамках соответствующих ВЦП/ОМ (далее соответственно - целевой индикатор, мероприятие)			Степень достиже ния значения целевого индикат ора (единиц) <2>	Объем финансирования мероприятия, рублей				Уро-вень финан- сового обеспе- чения мероп- риятия (еди-ниц) <3>	Эффек- тив- ность реализа ции мероп- риятия (еди- ниц) <4>	Эффек-тив- ность реализации ВЦП/ОМ/по д- программы муниципаль -ной программы (далее - подпрограм ма)/	
		Наименов ание	Един ица измер ения	Значение		План	В том числе	Факт	Неисполнен ные				
				План									Факт

								неисполненные обязательства года, предшествующего отчетному		обязательства отчетного года			муниципальной программы <5> (процентов)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Подпрограмма № 1													
ВЦП													
Мероприятия, за исключением мероприятий в рамках деятельности субъектов бюджетного планирования, связанной с осуществлением функций руководства и управления в сфере установленных функций													
Мероприятие 1	Целевой индикатор												x
(...)													x
Мероприятия в рамках деятельности субъектов бюджетного планирования, связанной с осуществлением функций руководства и управления в сфере установленных функций													
Мероприятие 1	Целевой индикатор											x	x
(...)													
Эффективность реализации ВЦП <5>													
ОМ													

Мероприятия, за исключением мероприятий в рамках деятельности субъектов бюджетного планирования, связанной с осуществлением функций руководства и управления в сфере установленных функций														
	Мероприятие 1	Целевой индикатор											x	
	Мероприятие 2	Целевой индикатор 1					x	x	x	x	x	x	x	
		Целевой индикатор №					x	x	x	x	x	x	x	
		Итого <6>	x	x	x									x
	(...)												x	
Мероприятия в рамках деятельности субъектов бюджетного планирования, связанной с осуществлением функций руководства и управления в сфере установленных функций														
	Мероприятие 1	Целевой индикатор											x	x
	(...)													
Эффективность реализации ОМ <5>														
Эффективность реализации подпрограммы № 1 <5>														
Подпрограмма №														
	(...)													
Эффективность реализации муниципальной программы по целевым индикаторам <5>														

2. Расчет степени достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации муниципальной программы (подпрограмм):

№ п/п	Наименование ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Значение ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы)		Степень достижения планового значения ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы) <7>
			План	Факт	
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа					
	Ожидаемый результат 1				
	Ожидаемый результат s				
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы <8>					
Подпрограмма 1					
	Ожидаемый результат 1				
	Ожидаемый результат o				
Подпрограмма №					
	(...)				
Ожидаемые результаты реализации входящих в муниципальную программу подпрограмм <9>					
Итоговая степень достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации муниципальной программы <10>					

<1> - заполнение формы расчета оценки эффективности реализации муниципальной программы осуществляется исполнителем мероприятия, исполнителем ОМ, исполнителем ВЦП, соисполнителем муниципальной программы и ответственным исполнителем муниципальной программы в пределах их компетенции.

<2> - степень достижения значения целевого индикатора рассчитывается по формуле: графа 7 = графа 6 / графа 5. В случае если положительной динамикой достижения значения целевого индикатора является снижение его значения, то степень достижения значения целевого индикатора рассчитывается по формуле: графа 7 = 2 - (графа 6 / графа 5). В случае если фактическое значение целевого индикатора больше или равно запланированному значению целевого индикатора, то значение степени достижения целевого индикатора принимается равным 1.

<3> - уровень финансового обеспечения мероприятия рассчитывается по формуле: графа 12 = (графа 10 - графа 9 + графа 11) / (графа 8 - графа 9). В случае если фактический объем финансового обеспечения больше или равен запланированному объему финансового обеспечения, то уровень финансового обеспечения принимается равным 1.

<4> - эффективность реализации мероприятия рассчитывается по формуле: графа 13 = графа 7 / графа 12. В случае если для мероприятия установлено несколько целевых индикаторов, то для расчета применяется значение "итога" по графе 7.

<5> - эффективность реализации:

ВЦП/ОМ определяется в соответствии с пунктом 8 Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области в зависимости от структуры ВЦП/ОМ;

подпрограммы определяется как отношение суммарного значения эффективности реализации ВЦП/ОМ, входящих в состав подпрограммы, к их количеству;

муниципальной программы определяется как отношение суммарного значения эффективности реализации подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы, к их количеству.

<6> - в случае если для мероприятия установлено несколько целевых индикаторов, то итоговая степень достижения значений целевых индикаторов рассчитывается как среднее арифметическое значение степеней достижения значений целевых индикаторов, установленных для такого мероприятия.

<7> - степень достижения планового значения ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы) рассчитывается по формуле: графа 6 = графа 5 / графа 4. В случае если положительной динамикой достижения значения ожидаемого результата является снижение его значения, то степень достижения планового значения ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы) рассчитывается по формуле: графа 6 = 2 - (графа 5 / графа 4). В случае если фактическое значение ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы) больше или равно запланированному значению ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы), то значение степени достижения ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы) принимается равным 1.

<8> - степень достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации муниципальной программы определяется как отношение суммарного значения степени достижения планового значения каждого ожидаемого результата реализации муниципальной программы к их количеству, умноженное на 100 процентов.

<9> - степень достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации входящих в муниципальную программу подпрограмм определяется как отношение суммарного значения степени достижения планового значения каждого ожидаемого результата реализации подпрограммы к их количеству, умноженное на 100 процентов.

<10> - итоговая степень достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации муниципальной программы определяется как сумма суммарного значения степени достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации муниципальной программы, умноженного на 0,6, и суммарного значения степени достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации входящих в муниципальную программу подпрограмм, умноженного на 0,4.

Приложение № 2
к Порядку проведения оценки
эффективности реализации муниципальной
программы Азовского немецкого национального
муниципального района Омской области

РАСЧЕТ
оценки эффективности реализации муниципальной
программы Азовского немецкого национального
муниципального района
Омской области <1> (далее - муниципальная программа)

(наименование муниципальной программы)
за весь период реализации с _____ по _____ год

1. Расчет эффективности реализации муниципальной программы
по целевым индикаторам реализации мероприятий
муниципальной программы:

№ п/п	Наименование ведомственной целевой программы (далее - ВЦП)/основного мероприятия (далее - ОМ)	Целевой индикатор реализации мероприятия государственной программы в рамках соответствующих ВЦП/ОМ (далее соответственно - целевой индикатор, мероприятие)			Степень достижения значения целевого индикатора (единиц) <4>	Объем финансирования мероприятия, рублей		Уровень финансового обеспечения мероприятия (единиц) <5>	Эффективность реализации мероприятия (единиц) <6>	Эффективность реализации ВЦП/ОМ/подпрограммы государственной программы (далее - подпрограмма)/государственной	
		Наименование	Единица измерения	Значение		Всего <2>	№-й год <3>				
				Всего <2>							№-й год <3>

1	2	3	4	5		6		9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	программы (процентов) <7>
				План	Факт	План	Факт													
Подпрограмма № 1																				
ВЦП																				
Мероприятия, за исключением мероприятий в рамках деятельности субъектов бюджетного планирования, связанной с осуществлением функций руководства и управления в сфере установленных функций																				
Мероприятие 1	Целевой индикатор																			x
(...)																				x
Мероприятия в рамках деятельности субъектов бюджетного планирования, связанной с осуществлением функций руководства и управления в сфере установленных функций																				
Мероприятие 1	Целевой индикатор																	x	x	
(...)																				
Эффективность реализации ВЦП <7>																				
ОМ																				
Мероприятия, за исключением мероприятий в рамках деятельности субъектов бюджетного планирования, связанной с осуществлением функций руководства и управления в сфере установленных функций																				
Мероприятие 1	Целевой индикатор																			x

Мероприятие 2	Целевой индикатор 1							x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Целевой индикатор 2							x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Целевой индикатор №							x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Итого <8>	x	x	x	x	x												x	
Мероприятия в рамках деятельности субъектов бюджетного планирования, связанной с осуществлением функций руководства и управления в сфере установленных функций																			
Мероприятие 1	Целевой индикатор																	x	x
(...)																			
Эффективность реализации ОМ <7>																			
Эффективность реализации подпрограммы № 1 <7>																			
Подпрограмма №																			
(...)																			
Эффективность реализации государственной программы по целевым индикаторам (процентов) <7>																			

2. Расчет степени достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации муниципальной программы (подпрограмм):

№ п/п	Наименование ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	Значение ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы)				Степень достижения планового значения ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы) <9>
			Всего <2>		№-й год <3>		
			План	Факт	План	Факт	
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа							
	Ожидаемый результат 1						
	Ожидаемый результат s						
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы <10>							
Подпрограмма № 1							
	Ожидаемый результат 1						
	Ожидаемый результат o						
Подпрограмма №							
	(...)						
Ожидаемые результаты реализации входящих в муниципальную программу подпрограмм <11>							
Итоговая степень достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации муниципальной программы <12>							

<1> - заполнение формы расчета оценки эффективности реализации муниципальной программы осуществляется исполнителем мероприятия, исполнителем ОМ, исполнителем ВЦП, соисполнителем муниципальной программы и ответственным исполнителем муниципальной программы в пределах их компетенции.

<2> - в графе "всего" по плану заполняется общая сумма плановых значений целевых индикаторов реализации мероприятия, объемов финансирования мероприятия, ожидаемых результатов реализации муниципальной программы (подпрограмм) (далее - показатели), по факту заполняется общая сумма достигнутых значений показателей. Значения показателей, измеряемых в относительном выражении, в отношении которых в структуре муниципальной программы указаны прочерки, принимаются для целей оценки эффективности реализации муниципальной программы ответственным исполнителем самостоятельно с обоснованием подхода к определению значения показателя.

<3> - количество граф определяется в зависимости от сроков реализации муниципальной программы.

<4> - степень достижения значения целевого индикатора рассчитывается по формуле: графа 9 = графа 6 / графа 5. В случае если положительной динамикой достижения значения целевого индикатора является снижение его значения, то степень достижения значения целевого индикатора рассчитывается по формуле: графа 9 = 2 - (графа 6 / графа 5). В случае если фактическое значение целевого индикатора больше или равно запланированному значению целевого индикатора, то значение степени достижения целевого индикатора принимается равным 1.

<5> - уровень финансового обеспечения мероприятия рассчитывается по формуле: графа 18 = (графа 12 - графа 11 + графа 13) / (графа 10 - графа 11). В случае если фактический объем финансового обеспечения больше или равен запланированному объему финансового обеспечения, то уровень финансового обеспечения принимается равным 1.

<6> - эффективность реализации мероприятия рассчитывается по формуле: графа 19 = графа 9 / графа 18. В случае если для мероприятия установлено несколько целевых индикаторов, то для расчета применяется значение "итога" по графе 9.

<7> - эффективность реализации:

ВЦП/ОМ определяется в соответствии с пунктом 8 Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы Азовского немецкого национального муниципального района Омской области в зависимости от структуры ВЦП/ОМ;

подпрограммы определяется как отношение суммарного значения эффективности реализации ВЦП/ОМ, входящих в состав подпрограммы, к их количеству;

муниципальной программы определяется как отношение суммарного значения эффективности реализации подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы, к их количеству.

<8> - в случае если для мероприятия установлено несколько целевых индикаторов, то итоговая степень достижения значений целевых индикаторов рассчитывается как среднее арифметическое значение степеней достижения значений целевых индикаторов, установленных для такого мероприятия.

<9> - степень достижения планового значения ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы) рассчитывается по формуле: графа 8 = графа 5 / графа 4. В случае если положительной динамикой достижения значения ожидаемого результата является снижение его значения, то степень достижения планового значения ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы) рассчитывается по формуле: графа 8 = 2 - (графа 5 / графа 4). В случае если фактическое значение ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы) больше или равно запланированному значению ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы), то значение степени достижения ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы) принимается равным 1.

<10> - степень достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации муниципальной программы определяется как отношение суммарного значения степени достижения планового значения каждого ожидаемого результата реализации муниципальной программы к их количеству, умноженное на 100 процентов.

<11> - степень достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации входящих в муниципальную программу подпрограмм определяется как отношение суммарного значения степени достижения планового значения каждого ожидаемого результата реализации подпрограммы к их количеству, умноженное на 100 процентов.

<12> - итоговая степень достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации муниципальной программы определяется как сумма суммарного значения степени достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации муниципальной программы, умноженного на 0,6, и суммарного значения степени достижения плановых значений ожидаемых результатов реализации входящих в муниципальную программу подпрограмм, умноженного на 0,4.

Приложение № 10
к Порядку принятия решений о разработке
муниципальных программ Азовского немецкого
национального муниципального района
Омской области, их формирования и реализации

СВЕДЕНИЯ

о достижении ожидаемых результатов реализации
муниципальной программы Азовского немецкого национального
муниципального района Омской области
(далее - муниципальная программа)

(наименование муниципальной программы)
на 1 января _____ года

	Наименование ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Единица измерения	№-й год <1>			Причины недостижения ожидаемого результата реализации муниципальной программы (подпрограммы)
			План	Факт	Отклонение <2>	
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа						
	(...)					
Подпрограмма 1						
	(...)					
(...)						

<1> - количество граф определяется в зависимости от периода, за который реализована муниципальная программа.

<2> - отражается разница между данными, приведенными в графе 4 и графе 5.